

wpisano
dn. 09.06.2026
0207

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BÓLKOWIE**

z dnia 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), Rada Miejska w Bolkowie, po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jaworze, uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX/55/24 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

BURMISTRZ BÓLKOWA
M. Pustuła
Mirostław Pustuła

radca prawny
Anna Julia Król
Wz/JG/321

Załącznik do uchwały nr

Rady Miejskiej w Bolkowie

z dnia.....2026 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Wierzchosławice 165, 59-420 Bolków

I. Zasady ogólne:

1. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Bolków w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami.

2. Przyjęcia odpadów komunalnych dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia, itp.

4. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w pkt II.7.

5. Dostarczone odpady przez mieszkańca, właściciela nieruchomości lub upoważnioną przez właściciela nieruchomości jednostkę, PSZOK przyjmuje nieodpłatnie.

6. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

7. Odpady, o których mowa w pkt II.7, dostarczone przez właścicieli nieruchomości lub w ich imieniu przyjmowane są na podstawie karty identyfikacyjnej PSZOK.

8. Kartę identyfikacyjną PSZOK, o której mowa w ust. 7, otrzymuje właściciel nieruchomości, który uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Bolków.

9. W okresie do 31 października 2026 r. przyjęcie odpadów, o których mowa w ust. 1, będzie możliwe także po złożeniu Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. PSZOK przyjmuje odpady od wtorku do soboty w następujących godzinach: wtorek i piątek od 9:00 do 17:00, środa, czwartek i sobota od 7:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. PSZOK przyjmuje odpady tylko od właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi z terenu gminy Bolków. Pracownik ma prawo żądać okazania dowodu wniesienia ostatniej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.

4. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach/kontenerach. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach, pod nadzorem pracownika.

5. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.

6. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który umieści je w odpowiednich pojemnikach.

7. Do PSZOK przyjmuje się w każdej ilości następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki,
- zużyte baterie i akumulatory,
- przeterminowane leki i chemikalia oraz opakowania po chemikaliach,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- posegregowane odpady budowlane i rozbiórkowe,
- odpady ulegające biodegradacji,
- papier i tektura,
- metal i tworzywa sztuczne,
- szkło i opakowania ze szkła,
- gleba i ziemia, w tym kamienie,
- drewno,
- magnetyczne i optyczne nośniki informacji,
- tonery,
- styropian opakowaniowy,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- zużyte opony z zastrzeżeniem w pkt 8,
- odpady tekstyliów i odzieży,
- odpady niebezpieczne m.in.:

a) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,

b) urządzenia zawierające freony,

c) farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywica,

d) środki ochrony roślin pochodzące z gospodarstw domowych,

8. Ogranicza się ilość przyjmowanych przez PSZOK zużytych opon, dla których limit na jedną nieruchomość wynosi 6 szt. opon rocznie. Przez PSZOK przyjmowane są jedynie zużyte opony stanowiące odpad komunalny.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości.

10. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione przynajmniej do wielkości 50 cm.

11. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- odpady zawierające azbest,
- zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne,
- opony od maszyn rolniczych,
- odpady nie stanowiące odpadów komunalnych.

12. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
- stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
- stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów,
- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że odpady pochodzą z terenu innej gminy.

13. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają odrębnym regulacjom prawnym wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

14. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:

- sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w pkt II.7.
- ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów.

IV. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy punktu można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK, pod numerem telefonu Urzędu Miejskiego w Bolkowie lub pozyskać z aplikacji Ecoharmonogram.

2. Skargi i wnioski dotyczące PSZOK przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Bolkowie.

3. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej gminy www.bolkow.pl w zakładce Gospodarka odpadami oraz na tablicy znajdującej się na terenie PSZOK.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Bolków, dnia.....

.....

(imię i nazwisko właściciela nieruchomości/pełnomocnika)

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że dostarczony/e odpad/y komunalny/e, za które uiszczaam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilość
1		
2		
3		
4		
5		

zostały wytworzone na terenie gminy Bolków - dokładny
adres:.....

.....
.... i przetransportowane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przez
.....
.....
....

Jednocześnie oświadczam, że znany jest mi regulamin korzystania z Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych.

.....
Czytelny podpis składającego oświadczenie
transportującego odpady

.....
Data i czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016 Administrator Danych przekazuje następujące informacje:

1. Administratorem Pana/Pani danych jest Gmina Bolków reprezentowana przez Burmistrza Bolkowa z siedzibą w Bolkowie przy ulicy Rynek 1 59-420 Bolków. Z administratorem można skontaktować się mailowo: um@bolkow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@bolkow.pl .

3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, a w szczególności do przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK oraz prowadzenia ewidencji przyjętych przez punkt odpadów, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2025 poz. 733).

4. Odbiorcami Pana/Pani danych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów oraz przechowywane przez okres 5 lat, w celu realizacji obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych:

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

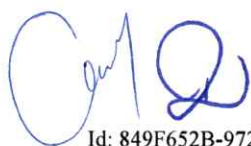
Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 606-950-000

8. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest obligatoryjne, w celu realizacji przyjęcia odpadów przez PSZOK na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2025 poz. 733). Odmowa podania danych jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów do PSZOK.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
data i podpis składającego oświadczenie



Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W związku z planowanym wprowadzeniem kart identyfikacyjnych PSZOK dla właścicieli nieruchomości na podstawie których przyjmowane będą odpady w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach dokonuje się zmiany Regulaminu Korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

BURMISTRZ BOLIŃSKA

Mirosław Pustula