

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BOLKOWIE**

z dnia 2026 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie gminy Bolków**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2024 r. poz. 757 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bolków”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/261/21 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bolków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

BURMISTRZ BOLKOWA

Mirosław Pustula

Katarzyna Król

Adwokat

Załącznik do uchwały nr

Rady Miejskiej w Bolkowie

z dnia.....2026 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bolków

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757 z późn. zm.)

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę (182,5 m³ /rok), pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym;
- 2) zapewnić dostawę wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o jakości i parametrach nieprzekraczających wymienionych nieprzekraczających parametrów określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 Ustawy, a w szczególności w zakresie następujących parametrów:
 - a) żelazo 200 µg Fe/l,
 - b) mangan 50 µg Mn/l,
 - c) jon amonowy 0,50 mg NH₄⁺/l,
 - d) azotany 50 mg NO₃⁻/l,
 - e) azotyny 0,50 mg NO₂⁻/l,
 - f) barwa akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian,
 - g) mętność 1 NTU,
 - h) pH 6,5-9,5,;

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę (182,5 m³ /rok);
- 2) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenie ścieków odbywa się w oparciu o umowę zawartą zgodnie z art. 6 Ustawy

§ 6. W terminie 30 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przedkłada Odbiorcy usług, umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. Rozliczenia z odbiorcami usług za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków dokonywane są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków oraz cen i stawek opłat określonych w taryfach.

§ 8. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

§ 9. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Warunki przyłączenia do sieci dotyczą stanu prawnego i faktycznego nieruchomości opisanych we wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, a w przypadku ich zmiany należy wystąpić z nowym wnioskiem o przyłączenie.

3. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci powinien zawierać informacje określone w art. 19a ust.4 ustawy.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować opaskę do nawiercania pod ciśnieniem oraz zasuwę odcinającą lub zastosować inną technikę zgodnie ze sztuką, a obudowę zasuwy wyposażić w skrzynkę uliczną i obrukować oraz wyposażać w tabliczkę informacyjną z pomiarami;
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;

- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur litych PCV o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu i grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu, w którym zlokalizowane są przewody;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń wymuszających odpływ typu mini przepompownie;
- 6) w przypadku kanalizowania piwnic wewnętrzną instalację kanalizacyjną należy wyposażyć w urządzenia przeciwwzalewowe;
- 7) na całej trasie przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego należy tuż pod powierzchnią ziemi zakopać taśmę ostrzegawczą z metalowym elementem, pozwalającym na zlokalizowanie przyłącza przy pomocy urządzeń do wykrywania rur i kabli.

2. Przy projektowaniu przyłączy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą i bezkolizyjną trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 1,5%;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

§ 12. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

- 1) uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego z Przedsiębiorstwem;
- 2) zgłoszenie Przedsiębiorstwu zamiaru budowy przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem.

§ 13. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci.

2. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza, na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie lub działającego w jej imieniu pełnomocnika, przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zasypaniem.

3. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych.

4. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz do zawarcia Umowy z Przedsiębiorstwem stanowi protokół odbioru technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

5. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe czy kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;
- 3) skład komisji;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

6. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących zakłóceń i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków poprzez komunikaty w lokalnych mediach, tablice informacyjne, telefoniczne lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty niezwłocznie, najpóźniej na 24 godziny przed planowanym terminem wykonania prac konserwacyjnych/napraw, a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby przekraczać 12 godzin, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem.

2. W przypadkach wystąpienia zakłóceń bądź ograniczeń dostarczanej wody przez okres dłuższy niż 12 godzin Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować Odbiorców usług o ich lokalizacji.

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody i/lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od dnia otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. W szczególnych sytuacjach, jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje termin, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 17. 1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, pisemnie na jego adres lub wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne adres e-mailowy, bądź telefonicznie.

2. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać:

- 1) dane Odbiorcy usług, numer umowy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację, w tym dowody uzasadniające reklamację;
- 4) zgłoszenie roszczeń.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji powiadomić Odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień termin ten wynosi 30 dni.

2. Powiadomienie Odbiorcy usług powinno zawierać:

- 1) przywołanie podstawy prawnej;
- 2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części;
- 4) informację o udzielonej rekompensacie lub zwrocie należności oraz formie wypłaty;
- 5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

3. Złożenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, przy czym za datę wniesienia przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

5. W szczególnych przypadkach termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 45 dni.

§ 19. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz osób ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach, a także przyjmowanie reklamacji, jak również informowanie o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy, oraz o czasie i miejscu, w którym jest możliwe zawarcie umów.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt,
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na stronie internetowej udostępniane były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa;
- 2) Regulamin;
- 3) tekst jednolity Ustawy (w przypadku jego braku - tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) informacje dotyczące:

- a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy, oraz czasu i miejsca, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b) procedury reklamacyjnej,
- c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
 - wyników ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 21. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego może być dokonywany z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 22. 1. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych raportów przekazywanych przez jednostkę straży pożarnej do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w umownie ustalonych okresach.

2. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina za pośrednictwem Burmistrza Bolkowa .

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy uchwala regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rada Miejska w Bolkowie Uchwałą nr XXXIV/217/26 z dnia 21 lipca 2026 r. przyjęła projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bolków, który został przesłany zgodnie z art. 19 ust. 1 i 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków przesłany do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w celu zaopiniowania.

W dniu 4 sierpnia 2026 r. pismem V.RZT.72.6.2026 Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie postanowieniem wydało opinię pozytywną.

W związku z powyższym przygotowany został przedmiotowy projekt uchwały.

BURMISTRZ BÓLKOWA

Mirosław Pustula